



IJF PANAMERICAN REGION INTERNATIONAL REFEREEING SEMINAR
17 August 2026 - Lima (PER)



1. FUNDAMENTAL PRINCIPLES

All participants attending the event described in these outlines must respect and accept the authority of the International Judo Federation (IJF) and the Panamerican Judo Federation (PJC). Individuals deemed to have acted against the IJF/ PJC, its principles or purposes could be subject to suspension or expulsion from the event and/or cancellation of their accreditation cards.

2. DEADLINES FOR PARTICIPANTS

Please respect all deadlines and rules detailed in these outlines

Visa application (with passport photocopies) *	20 July 2026
Accommodation entry and payment	30 July 2026
Travel Schedule	30 July 2026
Event Inscription (Judobase)	10 August 2026

*Entry letters and visa applications will only be accepted for people who are inscribed in Judobase.

Registration through judobase.org

For PJC member countries - All participants must have a valid PJC affiliation and IJF ID card.

For non PJC member countries - All participants must have a valid IJF ID card.

3. LOCAL ORGANISING COMMITTEE

Name	Peruvian Judo Federation
Address	Del Aire Avenue – VIDENA Entrance N° 2, San Luis
Phone	+51 965 884 642
Website	https://judoperu.org/
Email	eventos@judoperu.org

4. LOC EVENT CONTACTS

Emergency contact	Ms. Kimberlie RIVERA	+51 965 884 642
Transport contact	Ms. Ariana CORNEJO	+51 940 166 093

5. SEMINAR VENUE

Name	VIDENA San Luis
Address	Av del Aire s/n, Lima 15021 PERU

6. PROGRAMME

Date	Time	Activity	Presenting	Location
Sunday 16 August	All day	Arrivals		
DAY 1 (dress code: white judogi)				
Monday 17 August	09:00 – 12:00 15:00 – 18:00	Session one Session two	Referee Commission	VIDENA
Tuesday 18 August	All day	Departures		

The participation is limited to referees holding at least a national license, coaches working above club level, and high-level athletes.



7. ENTRY TO THE HOST COUNTRY

Each individual is responsible to ensure they follow the entry rules (passport validity, visas, entry permission letter etc.) for the host country. Entry rules may be subject to change; the current information can be found here: <https://www.gob.pe/institucion/rree/informes-publicaciones/2315744-requerimientos-yexoneracion-de-visas-para-ciudadanos-extranjeros-en-pasaportes-ordinarios>

Where to get visa information can be found here: <https://www.consulado.pe/paginas/Inicio.aspx>

The LOC will assist with visas where possible but having the correct visa is the responsibility of each participant. Visa applications will only be accepted for people who are inscribed in judobase for the event.

It is the responsibility of each participant to respect the conditions of stay defined by the government of the country hosting the event. If a participant does not respect these conditions, any costs arising must be paid. Please note that visa approvals or rejections are done by the government authorities. The LOC has no control over this and cannot be held responsible for any rejections.

8. TRANSPORT

Jorge Chavez International Airport (LIM)

The organizer will provide official transportation for the participating delegations during the event. This transportation service includes airport transfers that are guaranteed only if arrival/departure information is sent through my.ijf.org at the latest on **30 July 2026**. If the delegation misses the transport deadline and travel information is not sent, transfers are NOT guaranteed, and a fee may be charged by the organizer.

9. ACCOMMODATION

All participants must reserve their accommodation in the official hotel published in the event outlines. The reservation must be made with the LOC (not directly with the hotel). This rule does not apply to the host national federation participants.

MAKE SURE THAT YOUR ROOM IS BOOKED ACCORDING TO YOUR TRAVEL INFORMATION (CHECK-IN IS AT 15:00). e.g., the flight arrives at 00:30hrs on August 14, the room should be booked from August 13.

El Pardo Lima - A Double Tree by Hilton Hotel

Jr. Independencia 141, Miraflores, Lima

The accommodation price per participant **FOR 2 NIGHTS (FULL BOARD)** is:

Room type	TOTAL per person
Single Room	530.00 USD
Twin Room	440.00 USD

Please make your reservation through my.ijf.org by **30 July 2026**.

Note: Full board starts with lunch on August 16, 2026, and ends with breakfast on August 18, 2026. Check in at 15:00, check out at 12:00.

In case of any damage to hotel property caused by participants, the National Federations will be charged by the organizer. In case participants prefer double/twin room accommodation, the National Federation must indicate the name of their roommate, and the reservation will be made jointly. The organization will not be responsible for finding roommates.



10. PAYMENTS

The countries are responsible for the payment of the expenses derived from the banking operation, therefore the payments made by bank transfer or debit/credit card during accreditation will have an added cost of 5% of the total amount.

All bank commissions and bank transfer costs must be paid by the participating National Federation to the following bank at the latest on **July 30, 2026**:

Beneficiary's Name	Federación Deportiva Peruana de Judo
Beneficiary's Address	Avenida del Aire s/n Puerta 2 - VIDENA, San Luis, Lima, Peru
Beneficiary's RUC	20196795350
Bank's name:	BBVA Continental
Bank's address:	Avenida República de Panamá 3055, San Isidro, Lima - PERÚ
Account number:	0011-0179-93-0100065287
SWIFT code:	BCONPEPL
Please specify	COUNTRY" SEMINAR 2026 (Ex: PER SEMINAR 2026)

11. CANCELLATION FEE

Until July 20, 2026

no charge

From July 21, 2026

no refund, 100% of the hotel costs must be paid

12. GENERAL INFORMATION

INSURANCE

Each participant must assume all responsibility for accidents and health insurance as well as civil liabilities during the seminar. The LOC of the event and the IJF / the PJC accept no liability for any claims of injury, illness or death arising from the travelling to and the participation in this event nor any claims relating to the cancellation of the event or medical costs related to illness that may affect a participant during the event.

CONSENT FOR USE OF DATA/PHOTOGRAPHY/VIDEOS/FILMING

Participants consent to the IJF / PJC and its media partners to use content which includes them, including data, photographs and/or video recordings (hereafter referred to as Media). Media could be used in print and digital media formats including print publications, websites, e-marketing, posters, banners, advertising, film, broadcast, social media, education purposes and other purposes. If the participant is a minor the permission of the parent/guardian is needed. If a participant does not give consent for use of data, photography, videos and filming then they must inform the PJC by writing to vanessa@panamjudo.org



SEMINARIO INTERNACIONAL DE ARBITRAJE IJF REGIÓN PANAMERICANA
17 de Agosto de 2026 - Lima (PER)



1. PRINCIPIOS FUNDAMENTALES

Todos los participantes del evento descrito en este documento deben respetar y aceptar la autoridad de la Federación Internacional de Judo (IJF) y de la Confederación Panamericana de Judo (CPJ). Aquellas personas que se considere que han actuado en contra de la IJF/CPJ, sus principios o propósitos, podrán ser suspendidas o expulsadas del evento y/o se les cancelará su acreditación.

2. FECHAS LÍMITE PARA LOS PARTICIPANTES

Por favor, respete todas las fechas límite y las normas detalladas en este documento.

Solicitud de visa (con copia de pasaporte) *	20 de julio de 2026
Inscripción y pago del alojamiento	30 de julio de 2026
Envío del itinerario de viaje	30 de julio de 2026
Inscripción al evento (Judobase)	10 de agosto de 2026

*Las cartas de invitación y las solicitudes de visa solo serán aceptadas para personas inscritas en Judobase.

Inscripción a través de judobase.org

Para países miembros CPJ: Los participantes deben tener una afiliación válida a la CPJ y una tarjeta de identificación de la IJF.

Para países no miembros CPJ: Los participantes deben tener una tarjeta de identificación válida de la IJF.

3. COMITÉ ORGANIZADOR LOCAL

Nombre	Federación Deportiva Peruana de Judo
Dirección	Avenida Del Aire – Entrada N.º 2 VIDENA, San Luis
Teléfono	+51 965 884 642
Sitio web	https://judoperu.org
Correo electrónico	eventos@judoperu.org

4. CONTACTOS LOC DEL EVENTO

Contacto de emergencia	Srta. Kimberlie RIVERA	+51 965 884 642
Contacto de transporte	Srta. Ariana CORNEJO	+51 940 166 093

5. LUGAR DEL SEMINARIO

Nombre	VIDENA San Luis
Dirección	Av del Aire s/n, Lima 15021 PERU

6. PROGRAMA

Fecha	Hora	Actividad	Presentador	Ubicación
Domino 16 de agosto	Todo el día	Llegadas		
DÍA 1 (Código de vestimenta: judogi blanco)				
Lunes 17 de agosto	09:00 – 12:00 15:00 – 18:00	Sesión uno Sesión dos	Comisión de Arbitraje	VIDENA
Martes 18 de agosto	Todo el día	Salidas		

La participación está limitada a árbitros que cuenten como mínimo con licencia nacional, entrenadores que trabajen por encima del nivel de club (no está dirigido a entrenadores de iniciación sino a entrenadores con experiencia en niveles superiores) y atletas de alto nivel.



7. INGRESO AL PAÍS ANFITRIÓN

Cada persona es responsable de asegurarse de cumplir con las normas de ingreso al país anfitrión (validez del pasaporte, visados, carta de invitación, etc.). Las reglas de ingreso pueden cambiar. Información actualizada disponible en: www.gob.pe/institucion/rree/informes-publicaciones/2315744-requerimientos-yexoneracion-de-visas-para-ciudadanos-extranjeros-en-pasaportes-ordinarios

En este enlace puede encontrar información sobre cómo obtener visas:

<https://www.consulado.pe/paginas/Inicio.aspx>

El LOC ayudará con las visas siempre que sea posible, pero tener la visa correcta es responsabilidad de cada participante. Solo se aceptarán solicitudes de visa para personas que estén inscritas en judobase para el evento.

Es responsabilidad de cada participante respetar las condiciones de estadía definidas por el gobierno del país anfitrión del evento. Si un participante no respeta estas condiciones, deberá pagar los costos que surjan. Tenga en cuenta que las aprobaciones o rechazos de visas las realizan las autoridades gubernamentales. El LOC no tiene control sobre esto y no se hace responsable de ningún rechazo.

8. TRANSPORTE

Aeropuerto Internacional Jorge Chávez (LIM)

El organizador proporcionará el transporte oficial para las delegaciones participantes durante el evento. Este servicio de transporte incluye traslados al aeropuerto que se garantizan solo si la información de llegada/salida se envía a través de my.ijf.org a más tardar el 30 de julio de 2026. Si la delegación no cumple con el plazo de transporte y no envía la información de viaje, los traslados NO están garantizados y el organizador podrá cobrar una tarifa.

9. ALOJAMIENTO

Todos los participantes deben reservar su alojamiento en el hotel oficial publicado en las bases del evento. La reserva debe realizarse con el LOC (no directamente con el hotel). Esta regla no aplica para los participantes de la federación nacional anfitriona.

ASEGÚRESE DE QUE SU HABITACIÓN ESTÉ RESERVADA DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN DE VIAJE (EL CHECK-IN ES A LAS 15:00). Por ejemplo, el vuelo llega a las 00:30hrs el 14 de agosto, la habitación debe reservarse a partir del 13 de agosto.

El Pardo Lima - A Double Tree by Hilton Hotel

Jr. Independencia 141, Miraflores, Lima

El precio del alojamiento por participante **PARA 2 NOCHES (FULL BOARD)** es:

Tipo de habitación	TOTAL por persona
Habitación Simple	530.00 USD
Habitación Twin	440.00 USD

Por favor envíe su reserva por my.ijf.org antes del 30 de julio de 2026.

Nota: Full Board comienza con el almuerzo del 16 de agosto de 2026 y termina con el desayuno del 18 de agosto de 2026. El check in es a las 15:00 y el check out es a las 12:00.



En caso de cualquier daño a la propiedad del hotel causado por los participantes, sus Federaciones Nacionales serán responsables. En caso de que los participantes prefieran alojamiento en habitación doble, su Federación Nacional debe indicar el nombre de su compañero de habitación y la reserva se realizará de forma conjunta. La organización no será responsable de encontrar compañeros de habitación.

10. PAGOS

Los países son responsables del pago de los gastos derivados de la operación bancaria, por lo que los pagos realizados mediante transferencia bancaria o por tarjeta de débito/crédito durante la acreditación tendrán un coste añadido del 5% del importe total.

Todas las comisiones bancarias y los costes de transferencia bancaria deberán ser abonados por la Federación Nacional participante a la siguiente entidad bancaria a más tardar el 30 de julio de 2026:

Nombre de beneficiario	Federación Deportiva Peruana de Judo
Dirección de beneficiario	Avenida del Aire s/n Puerta 2 - VIDENA, San Luis, Lima, Peru
RUC de beneficiario	20196795350
Nombre de banco	BBVA Continental
Dirección de banco	Avenida República de Panamá 3055, San Isidro, Lima - PERÚ
Cuenta	0011-0179-93-0100065287
SWIFT	BCONPEPL
Por favor especificar	COUNTRY" SEMINAR 2026 (Ex: PER SEMINAR 2026)

11. POLÍTICA DE CANCELACIÓN

Hasta el 20 de julio de 2026

sin cargo

Desde el 21 de julio de 2026

sin reembolso, se debe pagar el 100% de los costos del hotel

12. INFORMACIÓN GENERAL

SEGURO

Cada participante debe asumir toda la responsabilidad por accidentes y seguro médico, así como responsabilidad civil durante el seminario. El LOC del evento y la IJF/CPJ no aceptan ninguna responsabilidad por cualquier reclamo por lesiones, enfermedades o muerte que surjan del viaje y la participación en este evento, ni por ningún reclamo relacionado con la cancelación del evento o costos médicos relacionados con enfermedades que puedan afectar a un participante durante el evento.

CONSENTIMIENTO PARA EL USO DE DATOS/FOTOGRAFÍAS/VÍDEOS/FILMACIÓN

Los participantes consienten a la IJF/CPJ y a sus socios de medios de comunicación a utilizar el contenido que los incluye, incluidos datos, fotografías y/o grabaciones de video (en adelante denominados Medios). Los medios pueden usarse en formatos impresos y digitales, incluidas publicaciones impresas, sitios web, marketing electrónico, carteles, pancartas, publicidad, películas, transmisiones, redes sociales, fines educativos y otros fines. Si un participante no da su consentimiento para el uso de datos, fotografías, videos y filmaciones, deberá informar al CPJ escribiendo a vanessa@panamjudo.org