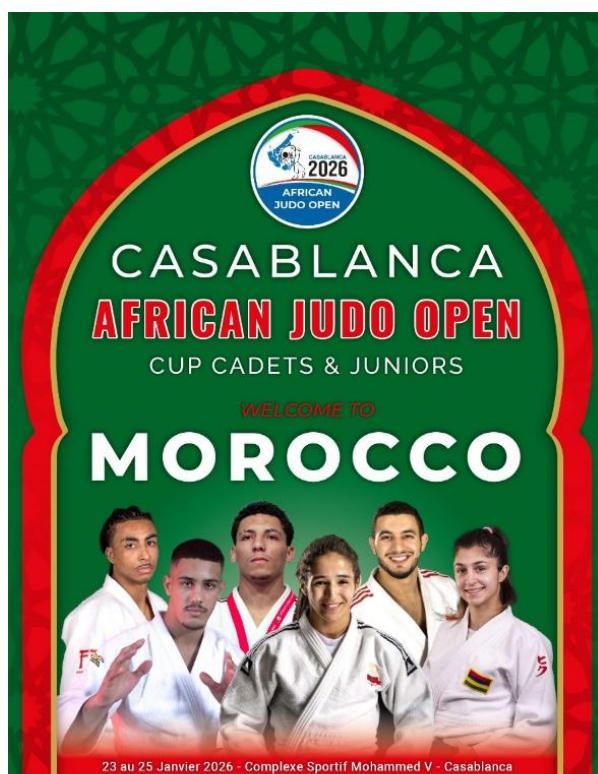




CASABLANCA AFRICAN OPEN
SENIOR
AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

CASABLANCA
AFRICAN JUDO OPEN
CADET AND JUNIOR CUP

23-24-25 JANUARY 2026



| | |
|---------------|-------------------|
| Junior | 23-01-2026 |
| Cadet | 24-01-2026 |
| Senior | 25-01-2026 |





CASABLANCA AFRICAN OPEN SENIOR AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

1. DEADLINES / DÉLAIS

PLEASE RESPECT ALL DEADLINES AND RULES DETAILED IN THESE OUTLINES

Hotel first reservation and 50% payment:
Pré-réservation d'hôtel et paiement de 50%

Hotel final reservation and full payment:
Réservation définitive de l'hôtel et paiement intégral

Hotel reservations made after the date line June be subject to price increase.

Note: The organisers will do their best to provide your first choice of accommodation but, as rooms might be limited, this cannot be guaranteed.

After the accommodation deadline, the organiser cannot promise rooms in the hotels detailed in these outlines and another official hotel June be added.

All delegations are obliged to stay in official accommodation.

Visa Application (with passport photocopies):
Demande de visa (avec photocopie du passeport)

* Only invitation letters and visa applications will be managed for people registered on the JUDOBASE registration platform and who have reservations through organizers

Travel details / Détails du voyage :

Payment entry fee / Paiement des frais d'inscription :

JUDOBASE Registration
Inscription dans la base de données
JUDOBASE :

Registration must be done with the IJF online registration system at <https://admin.judobase.org/>

VEUILLEZ RESPECTER TOUTES LES DATES LIMITES ET REGLES DÉTAILLÉES DANS CES PAGES

DATE: 23-12-2025

DATE: 13-01-2026

Les réservations d'hôtel effectuées après la date limite peuvent être sujettes à une augmentation des tarifs

Note : Les organisateurs feront de leur mieux pour pourvoir à votre premier choix d'hébergement, comme les chambres peuvent être limitées, cela ne peut être garanti.

Après la date limite de réservation pour les hébergements, l'organisateur ne peut pas garantir des chambres dans les hôtels détaillés dans ces pages et un autre hôtel officiel ne peut être rajouté.

Toutes les délégations sont obligées de loger dans des logements officiels.

20-12-2025

*Seules les lettres d'invitation et les demandes de visa seront gérées pour les personnes inscrites sur la plateforme d'inscription JUDOBASE et qui ont réservé par l'intermédiaire des organisateurs.

10-01-2026

At Accreditation

16-01-2026

L'inscription doit se faire par le biais du système d'inscription en ligne de la FIJ à l'adresse



CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

Delegations that do not register within the date indicated on that website will not be able to participate, without exception.

All participants must have a valid IJF affiliation and be registered in Judobase (www.judobase.org) by their National Federation.

- Any participant is eligible to register for the event as long as they are not:
 - Not be under a disciplinary suspension.
 - Not be suspended for Anti-Doping rule violations.
 - Not be under medical suspension.
 - Be healthy and fit for the competition.
 - Not be a carrier of any contagious disease that could put the health of others at risk.
- Sufficient technical knowledge (knows the terminology and execution of all techniques in the IJF SOR Appendix H) and understanding of the IJF sporting and refereeing rules.

For assistance please contact registration@ijf.org before the end of the deadline.

<https://admin.judobase.org/> . Les délégations qui ne s'inscrivent pas dans les délais indiqués sur ce site ne pourront pas participer, sans exception.

Tous les participants doivent avoir une affiliation FIJ valide et être enregistrés dans Judobase (www.judobase.org) par leur fédération nationale.

- Tout participant peut s'inscrire à l'événement à condition de ne pas
 - Ne pas être sous le coup d'une suspension disciplinaire.
 - Ne pas être suspendu pour violation des règles antidopage.
 - Ne pas être sous le coup d'une suspension médicale.
 - être en bonne santé et en bonne condition physique pour la compétition
 - Ne pas être porteur d'une maladie contagieuse qui pourrait mettre en danger la santé d'autrui.
 - Avoir des connaissances techniques suffisantes (connaître la terminologie et l'exécution de toutes les techniques de l'annexe H du SOR de la FIJ) et comprendre les règles sportives et d'arbitrage de la FIJ.

Pour obtenir de l'aide, veuillez contacter registration@ijf.org avant la fin de la date limite.

2. CANCELLATIONS / ANNULATIONS

In case of unforeseen delay of arrival or if someone has to be cancelled from the event you must inform both the AJU and the local organisers: IJF - registration@ijf.org

Please make all cancellations before accreditation. If registered athletes are cancelled on the spot during accreditation without previous notification to the AJU, **a penalty of 100 USD** per athlete will apply. This penalty will be charged by the AJU to the participating National Federation.

En cas de retard imprévu à l'arrivée ou si quelqu'un doit annuler sa participation à la manifestation, vous devez informer à la fois l'UAJ et les organisateurs locaux : IJF - registration@ijf.org

Veuillez faire tous les changements avant l'accréditation. Si des inscriptions d'athlètes sont annulées sur place, lors de l'accréditation sans information préalable à l'UAJ, **une pénalité de 100 \$ USD** par athlète sera appliquée. Cette pénalité sera facturée par l'UAJ à la Fédération Nationale participante.



CASABLANCA AFRICAN OPEN SENIOR AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

3. LOC CONTACTS DETAILS

| | |
|---|--|
| Federation Name / Nom: | ROYAL MOROCCAN JUDO FEDERATION A.M.A |
| Address: | Résidence Nejma, N°1, 1 ^{ère} étage Appt, N°1, Rue Iattifi El Mekki, Casablanca |
| Telephone number / Numéro de téléphone | +212 522 36 72 11 |
| Website / Site internet : | www.frmjama.ma |
| Event email / Email de la manifestation | casablancafricanopen@gmail.com |
| Accommodation: / Hébergements : | casablancafricanopen@gmail.com |
| Visa: | visa.casablancafricanopen@gmail.com |

Contact during the event

Contact pendant l'évènement

| | |
|--|--|
| General enquiries / Renseignements généraux : | EL BOUSSIRI KHALID +212661185304 |
| Accommodation / Hébergement : | Mme NAJAT +212687111901 Mme HALIMA +212661799199 |
| Transport : | Mme NAJAT +212687111901 Mme ZANIR AMINA +0660111113 |
| Training: / Entraînement: | |
| Emergency contact number during the event (24 hours, English & French speaking): Numéro de téléphone d'urgence pendant la manifestation (24 heures, parlant anglais et français): | EL BOUSSIRI KHALID +212661185304 |

4. COMPETITION PLACE / LIEU DE LA COMPETITION

| | |
|-----------|--|
| Name : | Complexe sportif Mohamed V |
| Nom : | |
| Address : | Complexe sportif Mohamed V, porte 10 rue Brahim Nakhai, Casablanca |
| Website: | |



CASABLANCA AFRICAN OPEN SENIOR AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR



5. ENTRY FEE / FRAIS DE PARTICIPATION

The federations must pay an entry fee of **50 Euro** per participating competitor (according to their numerical entry) on the day of accreditation to the AJU General Treasurer.

In case there was overpayment, or athletes did not arrive for valid reasons, AJU Treasury shall transfer this difference to the Federation's account.

- Name: **UNION AFRICAINE DE JUDO**
- Bank : **BNI Madagascar**
- Address: **Agence Espace Zenith Ankorondrano – 101 Antananarivo**
- Account number: **00007 72850380005**
- Bank Code: **00005**
- Clé RIB : **09**
- SWIFT Code : **CLMDMGMG**

Les fédérations doivent s'acquitter d'un droit d'inscription de **50 Euro** par concurrent participant (selon leur inscription numérique) le jour de l'accréditation auprès du trésorier général de l'UAJ.

En cas de trop-perçu ou si les athlètes ne sont pas arrivés pour des raisons valables, le Trésorier de l'UAJ transférera cette différence sur le compte de la Fédération.

6. VISA/VISA

The local organisers will assist with visas where possible but having the correct visa is the responsibility of each participant.

Visa contact:

Contact de la personne responsable des visas

Les organisateurs locaux vous aideront pour les visas dans la mesure du possible, Septembres obtenir le bon visa est de la responsabilité de chaque participant.

Mme BENABBOU HANANE

Tel : +212660110432

visa.casablancafricanopen@gmail.com





CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

7. PROGRAM/PROGRAMME

Attention: The schedule of the contests on Saturday and Sunday June be modified according to total number of entries and circumstances of competition.

Attention. L'horaire des combats du samedi et du dimanche peut être susceptible d'être modifié, en fonction du nombre total d'inscrits et des conditions de la compétition.

Wednesday, 21 January 2026

| | | |
|-------------|---------------------------------|----------------|
| 15:00-17:00 | Accreditation African Judo Open | HOTEL CAMPANIL |
|-------------|---------------------------------|----------------|

Thursday, 22 January 2026

| | | |
|-------------|---------------|----------------|
| 09:00-14:00 | Accreditation | HOTEL CAMPANIL |
|-------------|---------------|----------------|

Attention: After 12:00 there will be no possibility for adding or changing the entries. In order to be on time at accreditation, an arrival not later than 08:00 22 January 2026

| | | |
|---------------|--|-----|
| 17:00-18:30 | Judogi backnumber pre-control | TBC |
| 17:30 – 18:00 | Unofficial weigh-in | |
| 18:00-18:30 | Official weigh-in Junior: F: -48kg, -52kg, -57kg, -63kg, -70kg, -78kg, +78kg M: -60kg, -66kg, -73kg, -81kg, -90kg, -100kg, +100kg | |
| | Draw Junior ONLINE | |

Friday, 23 January 2026

Junior Cup

F: -48kg, -52kg, -57kg, -63kg, -70kg, -78kg, +78kg
M: -60kg, -66kg, -73kg, -81kg, -90kg, -100kg, +100kg

| | | |
|---------------|---|----------------|
| TBC | Eliminations / Repechage / Semi finals | COMPLEXE MED V |
| 16:00 | Final Block: Bronze Medal Contests, Finals | |
| 17:00-18:30 | Judogi backnumber pre-control | |
| 17:30 – 18:00 | Unofficial weigh-in | |
| 18:00-18:30 | Official weigh-in Cadet: F: -40kg, -44kg, -48kg, -52kg, -57kg, -63kg, -70kg, +70kg M: -50kg, -55kg, -60kg, -66kg, -73kg, -81kg, -90kg, +90kg | |
| | Draw Cadet ONLINE | |



CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

Saturday, 24 January 2026

Cadet Cup

F: -40kg, -44kg, -48kg, -52kg, -57kg, -63kg, -70kg, +70kg

M: -50kg, -55kg, -60kg, -66kg, -73kg, -81kg, -90kg, +90kg

| | | |
|--------------------|---|-----------------------|
| TBC | Eliminations / Repechage / Semi finals | COMPLEXE MED V |
| 16:00 | Final Block: Bronze Medal Contests, Finals | |
| 17:00-18:30 | Judogi backnumber check | COMPLEXE MED V |
| 17:30-18:00 | Unofficial weigh-in | |
| 18:00-18:30 | <u>Official weigh-in Senior:</u> F: -48kg, -52kg, -57kg, -63kg, -70kg, -78kg, +78kg M: -60kg, -66kg, -73kg, -81kg, -90kg, -100kg, +100kg | |
| 19:00 | Draw Senior ONLINE | |

Sunday, 25 January 2026

Senior Open

F: -48 kg / -52 kg / -57 kg / -63 kg / -70 kg / -78 kg / +78 kg

M: -60 kg / -66 kg / -73 kg / -81 kg / -90 kg / -100 kg / +100 kg

| | | |
|--------------|--|-----------------------|
| TBC | Eliminations / Repechage / Semi finals | COMPLEXE MED V |
| 16:00 | Final Block: Bronze Medal Contests, Finals | |

8. PARTICIPATION/ PARTICIPATION

The African Judo Open is open to all Judo Federations that are members of the IJF.

L'Open africain de judo est ouvert à toutes les fédérations de judo membres de la FIJ.

The combatants must be of the same nationality as the National Federation which registers them.

Les combattants doivent être de la même nationalité que la Fédération nationale qui les inscrit.

African Cadet Cup

Only national teams from federations who are members of the IJF member federations of the IJF are admitted.

Coupe d'Afrique des cadets

Seules les équipes nationales des fédérations membres de la FIJ sont admises.

African Junior Cup

Only national teams from federations who are members of the IJF member federations of the IJF are admitted.

Coupe d'Afrique junior

Seules les équipes nationales des fédérations membres de la FIJ sont admises.



CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

9. AGE / AGE

Athletes must be at least 15 years old, i.e. born in 2011.

Les athlètes devront être âgés au moins de 15 c'est-à-dire être nés en 2011.

JUDOBASE REGISTRATION / INSCRIPTION DANS LA JUDOBASE

All participants and delegates must be in possession of an IJF ID Card and registered for this event in the IJF Registration System (**JUDOBASE**): <https://admin.judobase.org/> by:

16-01-2026

-After the deadline, further registrations (late entries, replacements) are exclusively handled during accreditation according to the following rules:

Tous les participants et délégués doivent être en possession d'une carte d'identité IJF et inscrits pour cet événement dans le système d'enregistrement IJF (**JUDOBASE**) : <https://admin.judobase.org/> au plus tard le :

16-01-2026

Après la date limite, les inscriptions additionnelles (inscriptions tardives, remplaçants) sont exclusivement faites lors de l'accréditation selon les règles suivantes :

| | NO IJF Official ID Card Pas de carte d'identité officielle FIJ | Late entry IJF Official ID Card: YES Inscription tardive Carte d'identité officielle IJF: OUI | Replacement IJF Official ID Card: YES Remplacement Carte d'identité officielle IJF: OUI |
|---|---|--|---|
| Athletes Athlètes | • ENTRY NOT POSSIBLE/ INSCRIPTION IMPOSSIBLE | letter + 30€ lettre + 30€ | letter + 0€ lettre + 0€ |
| Other delegates (Head of delegation, Coaches, ...) Autres délégués (Chef de délégation, Coaches,...) | • REPLACEMENT NOT POSSIBLE/ REPLACEMENT IMPOSSIBLE | letter + 30€ lettre + 30€ | letter + 0€ lettre + 0€ |

Please note / Notez, s'il vous plait :

- After the inscription deadline, replacements or additions can only be made on spot during accreditation, presenting a signed and stamped permission letter of the National Federation.
- Persons, who are banned by their Federation, cannot be entered as late entry or replacement
- Après la date limite d'inscription, les remplacements ou les ajouts ne peuvent être effectués que sur place lors de l'accréditation, sur présentation d'une lettre d'autorisation de la Fédération Nationale signée et tamponnée
- Les personnes interdites/exclues par leur Fédération ne peuvent être inscrites en tant qu'inscription tardive ou remplaçant.



CASABLANCA AFRICAN OPEN SENIOR AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

- Persons without IJF ID Card can only be entered on spot, if IJF ID Card will be ordered until end of Accreditation.
- Above mentioned penalties have to be paid in cash on spot.
- Les personnes sans carte d'identité FIJ ne peuvent être inscrites que sur place, si la carte d'identité FIJ sera commandée jusqu'à la fin de l'accréditation
- Les pénalités mentionnées ci-dessus doivent être payées en espèces sur place.

10. TRANSPORT / TRANSPORT

The organiser will provide transportation for competing delegations during the competition. This transportation service (including airport transfers) is only offered on the days when the delegations are booked in an official hotel through the organisers.

On days delegations are using an unofficial hotel or an official hotel, not reserved through the organisers, they are not allowed to use the official event transportation.

If the delegation misses the transport deadline the organisers are not obliged to provide airport, train or bus station transfers.

Transfers for this event will be arranged from/to:

Airport / aéroport :

Transport contact :

Contact de la personne responsable du transport :

L'organisateur assurera le transport des combattants des délégations pendant la compétition. Ce service de transport (y compris les transferts aéroport) n'est proposé que les jours de réservation dans un hôtel officiel par les délégations via les organisateurs.

Les jours où les délégations logent dans un hôtel non officiel ou un hôtel officiel, non réservé via les organisateurs, elles ne sont pas autorisées à utiliser le transport officiel de la manifestation.

Si la délégation ne respecte pas la date limite de réservation du transport, les organisateurs ne sont pas tenus de fournir des transferts pour l'aéroport, la gare ferroviaire ou la gare routière.

Les transferts pour cette manifestation seront organisés de / vers:

Airport to hotel & return; hotel to venue and return

Airport Casablanca Mohammed V

Mme NAJAT

+212687111901

Mme ZANIR AMINA

+0660111113



CASABLANCA AFRICAN OPEN SENIOR AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

11. VISA/VISA

The organisers will help with obtaining entry visas for competitors and officials. Please specify all information that is needed in the invitation letters for visas and submit **Form** and a scanned copy of the first page of the passports until **15 December 2025**

Les organisateurs aideront à obtenir les visas d'entrée pour les combattants et les officiels. Veuillez préciser toutes les informations nécessaires dans les lettres d'invitation pour les visas et soumettre le formulaire et une copie numérisée de la première page du passeport jusqu'au **15 December 2025**

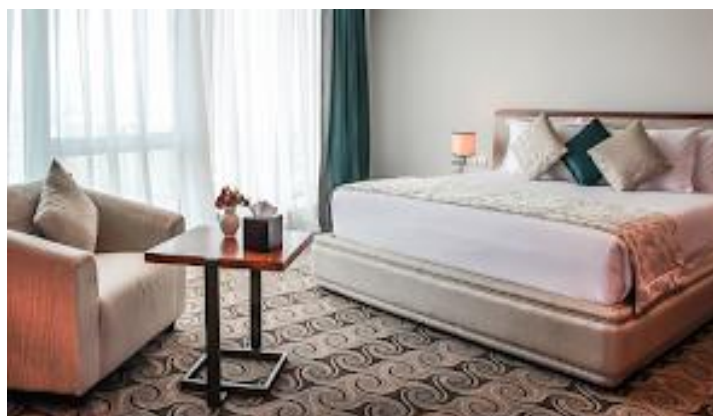
12. ACCOMMODATION / HEBERGEMENT

Category A Hotel- DOUBLE TREE BY HILTON



Half Board (Per person per night)

| Room | Single | Double |
|----------|--------------|--------------|
| Category | | |
| Standard | 275 € | 200 € |

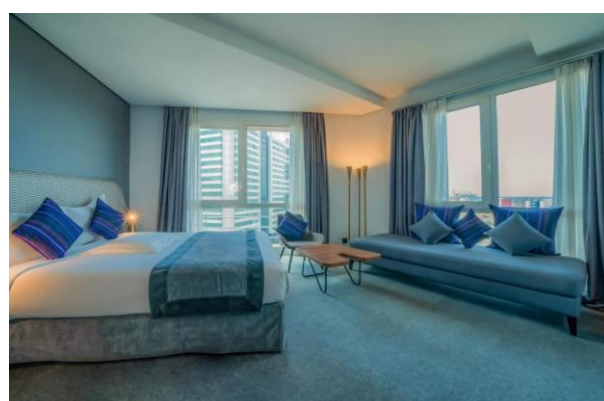


Half Board (Per person per night)

Category B Hotel- Kyriad



| Room | Single | Double |
|----------|--------------|--------------|
| Category | | |
| Standard | 165 € | 130 € |



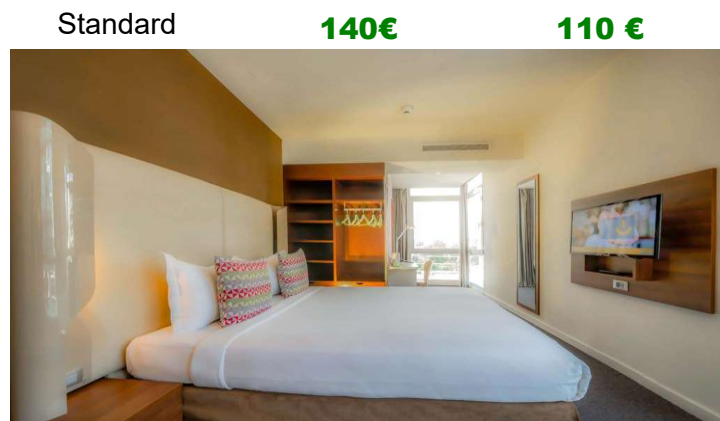


CASABLANCA AFRICAN OPEN SENIOR AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

Half Board (Per person per night)

| Room Category | Single | Double |
|---------------|--------|--------|
|---------------|--------|--------|

Category C Hotel: Campanile



| Standard | 140€ | 110 € |
|----------|------|-------|
|----------|------|-------|

Lunch Boxes

25€

Hotel reservation deadline: 13-01-2026

Date limite de réservation d'hôtel: 13-01-2026

All participants to be accredited should stay at the official hotel. Reservations at the official hotels have to be booked exclusively through the organizer on a first come – first serve base.

Tous les participants à accréder doivent rester à l'hôtel officiel. Les réservations dans les hôtels officiels doivent être faites exclusivement par l'intermédiaire de l'organisateur sur la base du premier arrivé, premier servi.

Possible reservations of extra rooms after the hotel reservation deadline will be surcharged with an additional 10%. NO exceptions will be made.

Les éventuelles réservations de chambres supplémentaires après la date limite de réservation d'hôtel seront facturées 10% supplémentaires. Aucune exception ne sera faite.

All participants to be accredited must stay at the official hotel.

Tous les participants à accréder doivent loger à l'hôtel officie.

Countries which cannot make bank transfers are entitled to pay in cash money upon arrival without any surcharge, if they inform the organizer and specify the number of participants before the hotel reservation deadline.

Les pays qui ne peuvent effectuer de virements bancaires ont le droit de payer en espèces à l'arrivée sans aucun surcoût, s'ils en informent l'organisateur et précisent le nombre de participants avant la date limite de réservation de l'hôtel.



CASABLANCA AFRICAN OPEN SENIOR AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

13. PAYMENT / REGLEMENT, PAIEMENT

BANK DETAILS / DETAILS BANCAIRES

Beneficiary's Name :

SIGMACO BUSINESS TRAVEL

Bank Name:

AttijariWafa bank

Bank A/C No:

MA007 780 0003647000462500 52

Bank Address:

Angle Bd Abdelmoumen et rue Mohamed

Derb Ghalef .Casablanca

SWIFT Code:

BCMAMAMC

Payment Title / Intitulé du paiement :

African Judo Open Casablanca 2026

All bank fees and money transfer costs must be paid by the sender federation. Payment is also possible on the spot in cash.

Tous les frais bancaires et les frais de transfert d'argent sont à la charge de la fédération expéditrice. Le paiement en espèces est également possible sur place.

If payment is being made by bank transfer the bank information must be inserted correctly and completely on the transfer document and any procedures related to amendment of the bank transfer must be done before arrival. Delegations must ensure that all bank charges are paid at their end so that the organisers receive the correct amount of funds without any deductions. The person attending accreditation must bring proof of the bank transfer

Si le paiement est effectué par virement bancaire, la totalité des informations bancaires doivent être correctement insérées sur le document de transfert et toutes les procédures liées à la modification du virement bancaire doivent être faites avant l'arrivée. Les délégations doivent s'assurer que tous les frais bancaires soient payés à leur niveau afin que les organisateurs reçoivent le montant exact des fonds sans aucune déduction. La personne présente à l'accréditation doit apporter la preuve du virement bancaire.

Attention: Please indicate separately the amount for accommodation and the amount for entry fee in your bank transfer.

Attention : Veuillez séparer le montant de l'hébergement du montant des inscriptions dans votre virement bancaire.

In case of any extra costs arising from the hotel stay, damages to property of hotel or competition venue caused by members of a delegation, the responsible National Federation will be charged by the Organizing Committee

En cas de frais supplémentaires suite au séjour à l'hôtel, de dommages causés à la propriété de l'hôtel ou de dommages du site de compétition résultant des membres d'une délégation, la Fédération Nationale responsable sera facturée par le comité d'organisation.



CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

14. JUDOGI / JUDOGI

Athletes must compete wearing an IJF approved judogi (white and blue) from one of the following official suppliers: www.ijf.org/supplier-list For more information on judogi rules, please refer to the IJF SOR (https: <http://www.ijf.org/ijf/documents/21>).

Les athlètes doivent concourir en portant un judogi approuvé par la FIJ (blanc et bleu) provenant de l'un des fournisseurs officiels suivants : www.ijf.org/supplier-list Pour plus d'informations sur les règles du judogi, veuillez vous référer au SOR de la FIJ (https : <http://www.ijf.org/ijf/documents/21>).

15. DOPING CONTROL/ CONTROLE DU DOPAGE

Doping control will include: Four (4) men and four (4) women chosen by random selection from the medal winners.

The draw is carried out in accordance with the IJF Anti-doping Rules and the IJF SOR during the competition before the start of the final block on the first competition day.

Competitors must report to the Doping Control Station immediately after signing the Notification form.

Pursuant to **WADA ISTI Art. 5.4.4**, prior to doping control, athletes can take part in the awarding ceremony and fulfil their press commitments or receive medical treatment if needed.

The selected competitors will be constantly accompanied by an official chaperone (appointed by the organising committee) from the time of notification until arriving at the Doping Control Station.

A person of the athletes' choice (team doctor, coach, trainer, delegation head etc.) June accompany them.

AJU keep the right to test any participating athlete beyond the above selection during an event. All additional tests are deemed in-competition tests. At its own discretion IJF June allow Testing Authorities to conduct out of-competition tests as well.

Le contrôle du dopage intégrera : quatre (4) hommes et quatre (4) femmes choisis au hasard parmi les médaillés.

Le tirage au sort est effectué conformément aux règles antidopage et du SOR de la FIJ pendant la compétition, avant le début du bloc final le premier jour de compétition.

Les combattants doivent se présenter au poste de contrôle du dopage immédiatement après avoir signé le Formulaire de notification.

Conformément à l'**art. 5.4.4 de l'AMAD-ISTI** (Agence Mondiale Anti-Dopage), avant le contrôle du dopage, les athlètes peuvent participer à la cérémonie de remise des récompenses et remplir leurs engagements de presse ou recevoir des soins médicaux si nécessaire.

Les combattants sélectionnés seront constamment accompagnés d'un "chaperon" officiel (désigné par le comité d'organisation) depuis la notification jusqu'à l'arrivée au poste de contrôle du dopage.

Une personne au choix des athlètes (médecin d'équipe, encadreur, entraîneur, chef de délégation, etc.) peut les accompagner.

L'UAI se réserve le droit de tester tout athlète participant au-delà de la sélection ci-dessus lors d'un événement.

Tous les tests supplémentaires sont considérés comme des tests en compétition.

À sa seule discrétion, la FIJ peut également autoriser les autorités de contrôle à effectuer des contrôles hors compétition.



CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

16. GENERAL INFORMATION / INFORMATIONS GENERALES

FUNDEMENTAL PRINCIPALS / PRINCIPES FONDAMENTAUX

All National Federations, officials, coaches and athletes participating in the event described in these outlines must respect and accept the authority of the AJU Officials, the IJF and AJU Statutes, the IJF Sports and Organization Rules (SOR), the IJF Refereeing Rules and the IJF Anti-Doping Rules. Individuals deemed to have acted against the AJU, its principles or purposes should be subject to suspension or expulsion from the event and/or cancellation of their accreditation cards.

Toutes les Fédérations Nationales, les officiels, les entraîneurs et les athlètes participant à la manifestation décrite dans ces grandes lignes doivent respecter et accepter l'autorité des officiels de l'UAJ, les statuts, les Règles d'Organisation des Sports (SOR), les règles d'arbitrage et les règles antidopage de la FIJ.

Les personnes réputées avoir agi contre l'UAJ, ses principes ou ses objectifs devraient faire l'objet d'une suspension ou d'une expulsion de l'événement et / ou de l'annulation de leur carte d'accréditation.

INSURANCE / ASSURANCE

Each National Federation is responsible for its competitors (the control of non-pregnancy and the control of gender). It must assume all responsibility for accident and health insurance as well as civil liabilities during all AJU events for everyone under their charge.

Chaque Fédération Nationale est responsable de ses combattants (le test de non-grossesse et le contrôle du genre). Elle doit assumer l'entière responsabilité des assurances : accidents, maladie ainsi que responsabilité civile lors de toutes les manifestations de l'AJU pour toutes les personnes sous sa responsabilité.

National Federations are also responsible to ensure that athletes who participate have sufficient technical knowledge (know the terminology and can execute all the techniques in the IJF SOR (Appendix H) and understand fully the IJF sport and refereeing rules.

Les Fédérations Nationales sont également responsables de veiller à ce que les athlètes qui participent possèdent des connaissances techniques suffisantes (connaître la terminologie et pouvoir exécuter toutes les techniques de la FIJ SOR Annexe H) et comprendre tout à fait les règles du sport et de l'arbitrage de la FIJ.

The organiser of the event and the AJU will not be responsible for any insurance related to the above-mentioned matters. Nevertheless, the National Judo Federation staging the event shall take all necessary actions to provide insurance coverage against civil liability for the entire duration. The organizer of the event and the AJU have no liability for any claims of injury, illness or death arising from the travelling to and the participation in this event.

L'organisateur de l'événement et l'UAJ ne seront pas responsables de toute assurance liée aux questions susmentionnées. Néanmoins, la Fédération Nationale de Judo organisant la manifestation prendra toutes les mesures nécessaires pour fournir une couverture d'assurance responsabilité civile pour toute la durée de la manifestation. L'organisateur de la manifestation et l'UAJ n'ont aucune responsabilité pour toute réclamation pour blessure, maladie ou décès résultant du voyage et de la participation à cette manifestation

17. COMPETITION RULES / REGLEMENT DE COMPETITION

The competition will be conducted in accordance with the IJF SOR

La compétition se déroulera conformément aux SOR de la FIJ (<https://www.ijf.org/ijf/documents/21>) et



CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

(<https://www.ijf.org/ijf/documents/21>) and the IJF Anti-Doping Rules (<https://www.ijf.org/ijf/documents/17>)

aux règles antidopage de la FIJ (<https://www.ijf.org/ijf/documents/17>).

DURATION OF CONTEST / DUREE DU COMBAT

Duration Women contests: **4 minutes** and **Golden Score without time limit.**

Duration Men contests: **4 minutes** and **Golden Score without time limit.**

Durée des combats des Dames : **4 minutes** et **Golden Score sans limite de temps**

Durée des combats des Messieurs : **4 minutes** et **Golden Score sans limite de temps**

COMPETITION / COMPETITION

The competition will be conducted in accordance with the latest IJF SOR and IJF Refereeing Rules

Competition systems according to number of participants:

- 2 competitors: one Final
- 3 competitors: Round Robin
- 4 competitors: Semi-Finals + one Bronze + Final
- 5 competitors: Round Robin Pool with 2 and pool with 3 - best each in Final, second in one Bronze
- 6 and more entries: quarter-final (last 8) repechage

If, by the nominal deadline, there is only one country inscribed in any weight category, the organiser is obliged to inform immediately the National Federation concerned

La compétition se déroulera conformément aux dernières Règles du Sport et de l'Organisation (SOR) et de l'arbitrage de la FIJ.

Systèmes de compétition, en fonction du nombre de participants :

- 2 combattants : une finale
- 3 athlètes : Système de poule
- 4 athlètes : demi-finales + une médaille de bronze + finale
- 5 athlètes : Système de poule avec 2 et poule avec 3 - meilleur chaque poule en finale, deuxième en un Bronze
- 6 combattants et plus : repêchage quart de finale (8 derniers)

Si, dans le délai limite imparti des inscriptions, il n'y a qu'un seul pays inscrit dans une catégorie de poids, l'organisateur est tenu d'en informer immédiatement la fédération nationale concernée.

WEIGHT CATEGORIES / CATEGORIES DE POIDS

CADET

Women / Femmes:

-40kg, -44kg, -48kg, -52kg, -57kg, -63kg, -70kg, +70kg

Men / Hommes:

-50kg, -55kg, -60kg, -66kg, -73kg- 81kg, -90kg, +90kg

JUNIOR

Women / Femmes:

-48kg, -52kg, -57kg, -63kg, -70kg, -78kg, +78 kg

Men / Hommes:

-60kg, -66kg -73kg, -81kg, -90kg, -100kg, +100 kg

SENIOR

Women / Femmes:

-48kg, -52kg, -57kg, -63kg, --70kg, -78kg, +78 kg

Men / Hommes:

-60kg, -66kg -73kg, -81kg, -90kg, -100kg, +100 kg



CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

WEIGH IN / PESEE

The official weigh-in takes place the day before the competition for the category concerned. The official scales are available the whole day for unofficial weight control.

Exact times and place for weigh-in can be found in the program. The weight of the competitors has to fall within the category in which they are enrolled.

The competitors:

- Presenting them after the closing of the weigh-in, cannot participate at the competition.
- Can present themselves only one time on the scales during the official weigh-in
- Must present their AJU Accreditation and Passport or an official identification document with photo at the official weigh-in.

Random weight checks with the same rules as the official weigh-in can be organized before the first fights in the morning of the competition. The weight of the athlete cannot be more than 5% higher (without Judogi) than the official maximum weight limit of the category.

La pesée officielle a lieu la veille de la compétition pour la catégorie concernée. Les balances officielles sont disponibles toute la journée pour un contrôle non officiel du poids.

Les heures et le lieu exacts de la pesée peuvent être trouvés dans le programme. Les combattants doivent appartenir à la catégorie de poids dans laquelle ils sont inscrits.

Les combattants :

- Se présentant après la clôture de la pesée, ne peuvent pas participer à la compétition.
- Ne peuvent se présenter qu'une seule fois sur la balance pendant la pesée officielle.
- Doivent présenter leur accréditation UAJ et leur passeport ou un document d'identité officiel avec photo lors de la pesée officielle.

Des contrôles de poids aléatoires avec les mêmes règles que la pesée officielle peuvent être organisés avant les premiers combats le matin de la compétition. Le poids de l'athlète ne peut être supérieur de plus de 5% (sans Judogi) à la limite de poids maximale officielle de la catégorie.

INSCRIPTION OF DELEGATES / INSCRIPTION DES DELEGATIONS

Only entries of member National Judo Federations will be accepted. In some exceptional cases, the AJU can, in order to protect an athlete's career, inscribe an athlete into an AJU event, under his/her National Federation Flag or under the IJF flag, according to the specificity of the case.

Athletes can be entered in ONLY one weight category.

Each person can only be inscribed with one function (i.e. athlete, coach, referee, team official etc.) per event.

The National Federation is responsible for obtaining legal approval and permission for minor athletes to

Seules les inscriptions des Fédérations Nationales de Judo membres seront acceptées. Dans certains cas exceptionnels, l'UAJ peut, afin de protéger la carrière d'un athlète, inscrire un athlète dans un événement de l'UAJ, sous le drapeau de sa Fédération Nationale ou sous le drapeau de la FIJ, selon la spécificité du cas

Les athlètes ne peuvent être inscrits que dans une seule catégorie de poids.

Chaque personne ne peut être inscrite qu'avec une seule fonction (c.à.d. athlète, entraîneur, arbitre, chef de délégation, etc.) par manifestation.

La Fédération Nationale est responsable pour obtenir l'approbation légale et la permission pour les athlètes



CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

compete in competitions. When travelling with minors the team official/coach must have all the necessary documents in place that authorises them to act on behalf of the parents/guardians "in loco Parentis".

Non-competing athletes or training partners can be inscribed as judoka.

After the deadline changes can be made one to one, like for like, due to injury or illness. For example, an injured athlete can be replaced by another athlete regardless of gender or weight category. An ill team official can be replaced by another team official etc.

mineurs de participer à des compétitions. Lorsqu'ils voyagent avec des mineurs, l'officiel / entraîneur de l'équipe doivent avoir tous les documents nécessaires en place qui les autorisent à agir au nom des parents / tuteurs « à la place des parents ».

Les athlètes non-compétiteurs ou partenaires d'entraînement peuvent être inscrits comme judoka.

Après la date limite, des changements peuvent être faits un à un, à l'identique, en raison d'une blessure ou d'une maladie. Par exemple, un athlète blessé peut être remplacé par un autre athlète indépendamment du sexe ou de la catégorie de poids. Un officiel d'équipe malade peut être remplacé par un autre officiel d'équipe, etc.

ACCREDITATION / ACCREDITATION

The purpose of accreditation is to identify people and their roles at events and allow them necessary access to perform their roles

At least one team delegate must attend on time to confirm the entries of all athletes and officials with a signature on the delegation confirmation list. A delayed appearance or no-show June result in the exclusion of all participants from the draw and the event.

For each official team member from a national delegation (athletes, coach, team official, doctor etc.) an accreditation card is issued by the AJU during the official registration. A delegate should never wear another delegate's accreditation card. The accreditation card remains the property of the AJU and can be withdrawn, with immediate effect, at the AJU sole discretion. of the AJU and can be withdrawn, with immediate effect, at the AJU sole discretion.

The accreditation card is valid for the duration of the competition and is the personal identity document of the delegate for all security and access controls. This card contains: last (family) name, first (given) name, country, IJF ID number, a picture and for athletes their weight category and WRL position.

Le but de l'accréditation est d'identifier les personnes et leurs rôles lors des manifestations et de leur permettre l'accès nécessaire pour remplir leurs rôles. Au moins un représentant de l'équipe doit être présent à temps pour confirmer les inscriptions de tous les athlètes et officiels avec une signature sur la liste de confirmation de la délégation. Une arrivée tardive ou une non-présentation peut entraîner l'exclusion de tous les participants du tirage au sort et de la manifestation.

Pour chaque membre officiel d'une délégation Nationale (athlètes, entraîneur, chef de délégation, médecin, etc.), une carte d'accréditation est délivrée par l'UAJ lors de l'inscription officielle. Un représentant ne doit jamais porter la carte d'accréditation d'un autre. La carte d'accréditation reste la propriété de l'AJU et peut être retirée, avec effet immédiat, à la seule discrétion de l'UAJ et peut être retirée, avec effet immédiat, à la seule discrétion de l'UAJ.

La carte d'accréditation est valable pour la durée de la compétition et constitue la pièce d'identité personnelle du représentant pour tous les contrôles de sécurité et d'accès. Cette carte contient: nom de famille, prénom, pays, numéro d'identification FIJ, une photo et pour les athlètes leur catégorie de poids et leur position WRL



CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

Replacement of lost or forgotten accreditation will be charged at 50 USD

Le remplacement d'une accréditation perdue ou oubliée sera facturé 50 USD.

DRAW / TIRAGE AU SORT

The draw will take place before the first day of contests after the accreditation. Time and place are stated in the program.

Dress code: formal suit (jacket, trousers, shirt and tie for men; jacket, trousers/skirt/dress, blouse for women) and formal shoes.

The top eight (8) among the entered competitors in each weight category will be seeded according to the current IJF World Ranking List.

Before the draw the lists of each category are hung in the corridor outside the draw room. Each Head of Delegation is responsible to check that all inscribed competitors are on these lists and that they are under the right category and with the correct IJF World Ranking List position. No corrections can be made after the draw.

At least one delegate from each participating National Federation must attend the draw. After the completion of the draw, two sets of the draw lists will be provided to each delegation.

Le tirage au sort aura lieu avant le premier jour des combats, après l'accréditation. L'heure et le lieu sont indiqués dans le programme.

Code vestimentaire : costume (veste, pantalon, chemise et cravate pour les messieurs ; veste, pantalon / jupe / robe, chemisier pour les dames) et chaussures

Les huit (8) premiers parmi les combattants inscrits dans chaque catégorie de poids seront têtes de série selon le classement mondial actuel de la FIJ

Avant le tirage au sort, les listes de chaque catégorie sont accrochées dans le couloir à l'extérieur de la salle de tirage au sort. Chaque chef de délégation est responsable de vérifier que tous les combattants inscrits figurent sur ces listes et qu'ils se trouvent dans la bonne catégorie et en bonne position sur la liste de classement mondiale de la FIJ. Aucune correction ne peut être apportée après le tirage

Au moins un délégué de chaque Fédération Nationale participante doit assister au tirage. Après le tirage, deux exemplaires des tirages seront fournis à chaque délégation.

BACKNUMBER AND JUDOGI CONTROL/ CONTROLE DU DOSSARD ET DU JUDOGI

For further information on judogi rules please refer to the IJF SOR.

Each competitor is obliged to have sewn on the back of his judogi a backnumber bearing their last (family) name and National Olympic Committee abbreviation.

The last (family) name (and any part of their given (first) name) on the back number must have the same letters as that registered in judobase.org as this database provides the accreditation cards, athlete name on TV graphics and scoreboard etc.

Pour plus d'informations sur les règles du judogi, veuillez-vous référer au SOR de la FIJ.

Chaque combattant est obligé d'avoir cousu au dos de son judogi un dossard portant son nom de famille et l'abréviation du Comité National Olympique.

Son nom de famille (et toute ou partie de son prénom) sur le dossard doit avoir les mêmes lettres que celui (ceux) enregistré(s) dans judobase.org car cette base de données fournit les cartes d'accréditation, le nom de l'athlète sur les graphiques TV et le tableau de marquage, etc.



CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

The top of the backnumber must be fixed horizontally and centrally three (3) cm from the bottom of the collar.

The backnumber can only be ordered from www.officialbacknumber.com or mybacknumber.com

The Education and Coaching Commission will inspect the judogi jacket every evening. The checking process will start half an hour prior to the unofficial weigh-in and will end at the same time as the official weigh-in (**17:00– 18:30**).

The backnumber and publicity should comply with the current IJF judogi regulations.

White judogi: AJU sponsor, blue judogi: Organiser's sponsor.

Le haut du dossard doit être fixé horizontalement et centré, trois (3) cm du bas du col.

Le dossard ne peut être commandé que sur le site officialbacknumber.com ou mybacknumber.com

La Commission d'Education et Coaching inspectera les vestes de judogi tous les soirs. Le processus de vérification commencera une demi-heure avant la pesée non officielle et se terminera en même temps que la pesée officielle (**17:00– 18:30**).

Le dossard et la publicité doivent être conformes aux réglementations actuelles de la FIJ en matière de judogi.

Judogi blanc: sponsor UAJ, judogi bleu: sponsor organisateur.

WEIGH-IN / PESEE

The weigh-in will be carried out in accordance with the IJF SOR. The official weigh-in for athletes will be Scheduled the day before the competition.

- Unofficial weigh-in: **17:30 – 18:00**
- Official weigh-in: **18:00 – 18:30**

The competitors:

- Presenting them after the closing of the weigh-in, cannot participate at the competition.
- Can present themselves only one time on the scales during the official weigh-in

Must present their AJU Accreditation and Passport or an official identification document with photo at the official weigh-in.

Random weight checks with the same rules as the official weigh-in can be organized before the first fights in the morning of the competition. The weight of the athlete cannot be more than 5% higher (without Judogi) than the official maximum weight limit of the category.

La pesée sera effectuée conformément au SOR de la FIJ. La pesée officielle des athlètes sera prévue la veille de la compétition

- Pesée non officielle : **17:30 – 18:00**
- Pesée officielle : **18:00 – 18:30**

Les combattants :

- Se présentant après la clôture de la pesée, ne peuvent pas participer à la compétition.
- Ne peuvent se présenter qu'une seule fois sur la balance pendant la pesée officielle.
- Doivent présenter leur accréditation UAJ et leur passeport ou un document d'identité officiel avec photo lors de la pesée officielle.

Des contrôles de poids aléatoires avec les mêmes règles que la pesée officielle peuvent être organisés avant les premiers combats le matin de la compétition. Le poids de l'athlète ne peut être supérieur de plus de 5% (sans Judogi) à la limite de poids maximale officielle de la catégorie.

REFEREEING / ARBITRAGE

REGISTRATION OF REFEREES

The travel and accommodation fees of the

ENREGISTREMENT DES ARBITRES

Les frais de voyage et d'hébergement des arbitres



CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

referees are borne by their own national federations.

The hotel reservation must also be made by the national federation.

The referee must be accredited by its own federation in the new database system (RDS) synchronized with JUDOBASE. Please commit strictly to the deadline of registration to avoid not participating in the contests. After the deadline announced, the referee will not be able to take part in the competitions

If the AJU REF Comm is appointing 1 referee, the National federation can select one (1) referee as volunteer and contact the AJU REF COMM for approval. If not appointed by AJU REF COMM, the National Federation can select maximum two (2) referees to participate as volunteers. The AJU REF COMM is strongly recommending the "principle of gender Equity".

An evaluation will be extended to all participating referees to appear on the AJU Ranking List. The federations participating in the AJU and the IJF competitions on the African continent must propose

and register, in the IJF database, their active referees who have a CONTINENTAL and INTERNATIONAL level and who also hold a valid IJF referee card

RETRAINING SESSION

A systematic update of the rules will take place on the day of the draw, before the AJU competitions, by a practical session for the understanding of the refereeing rules.

This retraining will take place on the afternoon of the day of the draw with a WHITE JUDOJI dress code. Attending this session is mandatory. This provision is mandatory to participate in the Open. The session aims to ensure that all referees are on the same level of knowledge.

sont pris en charge par leur fédération nationale.

La réservation de l'hôtel doit également être faite par la fédération nationale.

L'arbitre doit être accrédité par sa propre fédération dans le nouveau système de base de données (RDS) synchronisé avec JUDOBASE. Veuillez-vous engager à respecter strictement la date limite d'inscription afin d'éviter de ne pas participer aux concours. Après la date limite annoncée, l'arbitre ne pourra pas participer aux concours.

Si la commission REF de l'UAJ désigne un (1) arbitre, la fédération nationale peut sélectionner un (1) arbitre volontaire et contacter la commission REF de l'UAJ pour approbation. Si l'UAJ REF COMM ne désigne pas d'arbitre, la fédération nationale peut sélectionner au maximum deux (2) arbitres pour participer en tant que volontaires. La commission REF de l'UAJ recommande fortement le « principe de l'égalité des sexes ».

Une évaluation sera proposée à tous les arbitres participants pour figurer sur la liste de classement de l'UAJ.

Les fédérations participant aux compétitions de l'UAJ et de la FIJ sur le continent africain doivent proposer et enregistrer, dans la base de données de la FIJ, leurs arbitres actifs qui ont un niveau CONTINENTAL et INTERNATIONAL et qui détiennent également une carte d'arbitre FIJ valide.

SESSION DE RECYCLAGE

Une mise à jour systématique des règles aura lieu le jour du tirage au sort, avant les compétitions de l'UAJ, par une séance pratique de compréhension des règles d'arbitrage.

Ce recyclage aura lieu l'après-midi du jour du tirage au sort avec un code vestimentaire JUDOJI BLANC. La participation à cette session est obligatoire. Cette disposition est obligatoire pour participer à l'Open. La session a pour but de s'assurer que tous les arbitres sont au même niveau de connaissance.



CASABLANCA AFRICAN OPEN

SENIOR

AFRICAN CUP CADET AND JUNIOR

A REFEREE MEETING

A referee meeting is scheduled immediately after the draw for the contests. The time and place are indicated in the championship program. Participation in the meeting of referees in official dress is strictly mandatory. The competition will take place according to the IJF referee rules in force

UNE RÉUNION D'ARBITRES

Une réunion d'arbitres est prévue immédiatement après le tirage au sort des concours. L'heure et le lieu sont indiqués dans le programme du championnat. La participation à la réunion des arbitres en tenue officielle est strictement obligatoire. La compétition se déroulera selon le règlement d'arbitrage de la FIJ en vigueur.

COACHING / ENCADREMENT

Coaches nominated by their National Federations should respect the IJF Code of Ethics and IJF SOR. Any coaches not adhering to these rules could be subject to disciplinary action.

Les entraîneurs nommés par leurs Fédérations Nationales doivent respecter le code d'éthique et le SOR de la FIJ. Tout entraîneur ne respectant pas ces règles pourrait faire l'objet de sanction disciplinaire.

AWARDS/ RECOMPENSES

MEDALS - INDIVIDUAL

- First place - Gold medal
- Second place - Silver medal
- Third places (x2) - Bronze medals

Each athlete who has won a medal must be present at the ceremony to receive their medal personally.

Any athlete who is absent from the awards ceremony without a good reason forfeit the medal.

Athletes must attend the medal ceremony barefoot, without any hat, cap or any similar head covering and wearing their IJF approved white judogi that conforms to the IJF judogi rules with special attention being paid to the publicity rule. If it is not clean, then they must wear a reserve judogi.

It is strictly prohibited for athletes on the podium to have national flags or similar items other than those on their judogi. Any demonstration with religious, political, personal or commercial connotation is prohibited.

Athletes must also be available for Interview after the last awarding ceremony if requested by the AJU Media Team

MEDAILLES - INDIVIDUELLE

- Première place : médaille d'Or
- Deuxième place : médaille d'Argent
- Troisième place (X2) : médaille de Bronze

Chaque athlète qui a remporté une médaille doit être présent à la cérémonie pour recevoir en personne sa médaille.

Tout athlète absent pour la cérémonie des remises des récompenses sans raison valable peut perdre la médaille.

Les athlètes doivent assister pieds nus à la cérémonie de remise des médailles, sans chapeau, ni casquette ni couvre-chef similaire et portant leur judogi blanc approuvé par la FIJ qui se conforme aux règles de la FIJ avec une attention particulière portée à la règle de la publicité. S'il n'est pas propre, ils doivent porter un judogi de réserve.

Il est strictement interdit aux athlètes sur le podium d'avoir des drapeaux nationaux ou des objets similaires autres que ceux sur leur judogi. Toute manifestation à connotation religieuse, politique, personnelle ou commerciale est interdite

Les athlètes doivent également être disponibles pour une entrevue après la dernière cérémonie de remise des prix à la demande de l'équipe des médias de l'UAJ.