



## Bases del Evento

# ***COPA PANAMERICANA JUNIOR LIMA 2021***

# ***OPEN PANAMERICANO LIMA 2021***

**PERÚ**  
**13 - 16 MAYO**



**Versión 30 MARZO 2021**



JUDOBASE



## BIENVENIDA DEL PRESIDENTE DE LA CONFEDERACION PANAMERICANA DE JUDO



Estimados atletas, entrenadores y delegados:

A nombre de la Confederación Panamericana de Judo, reciban la más cordial bienvenida a la Copa Panamericana Junior y el Open Panamericano Senior que se llevarán a cabo en Lima - Perú.

El Open Panamericano Senior es un evento importante que contribuirá a los medallistas a escalar posiciones en el ranking de clasificación a los Juegos Olímpicos Tokio; mientras que la Copa Panamericana Junior es un evento importante en el camino a la clasificación a los I Juegos Panamericanos Junior Cali 2021.

Aprovecho para expresarles mi agradecimiento personal por el apoyo que nos ha brindado el equipo de trabajo de la Federación Deportiva Peruana de Judo y su presidente María Martínez.

La Confederación Panamericana de Judo les desea éxitos a todos los competidores y que estos eventos estén llenos de logros y satisfacciones para todos ustedes.



**Manuel Larrañaga Bonavides y Rivera**  
Presidente  
Confederación Panamericana de Judo





## BIENVENIDA DEL PRESIDENTE DE LA FEDERACION DEPORTIVA PERUANA DE JUDO



Estimados amigos,

En nombre de la Federación Deportiva Peruana de Judo me complace invitarlos a participar en la Copa Panamericana Junior y el Open Panamericano Senior que se realizarán en la ciudad de Lima del 13 al 16 de mayo de 2021.

Como anfitriones estamos trabajando para lograr que todos disfruten su estadía con nosotros. Es importante resaltar que el evento Junior es un evento clasificatorio a los I Juegos Panamericanos Junior Cali 2021; y el evento senior es un evento clasificatorio los Juegos Olímpicos Tokio.

¡Nuestros mejores deseos de buena salud y espíritu fuerte para todos los participantes, bienvenidos a Perú!



**María Martínez Murciego**

Presidente

Federación Deportiva Peruana de Judo



JUDOBASE

## 1. PROGRAMA

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
Lun. 10 mayo	09:00-19:00	<b>ÚLTIMO DÍA DE LLEGADA JUNIOR</b>	Hotel
Mar. 11 mayo	09:00-19:00	Acreditación <b>Junior</b>	Hotel
Mie. 12 mayo	9:00-12:00	Acreditación <b>Junior</b>	Hotel
	14:00	Sorteo y Congresillo técnico <b>Junior</b>	Online
	15:00	Reunión Arbitraje <b>Junior</b>	Online
	18:30-19:00	Pesaje No Oficial <b>Junior</b>	Hotel
	19:00-20:00	Pesaje Oficial <b>Junior</b>	
	09:00-19:00	<b>ÚLTIMO DÍA DE LLEGADA SENIOR DÍA 1</b>	
Jue. 13 mayo	14:00	Eliminatorias evento <b>Junior</b>	Polideportivo 3 - VIDENA
	16:30	Inauguración	
	17:00	Bronces y finales	
	09:00-19:00	<b>ÚLTIMO DÍA DE LLEGADA SENIOR DÍA 2</b>	
Vie. 14 mayo	8:00-12:00	Acreditación <b>Senior</b>	Hotel
	14:00	Sorteo y Congresillo técnico <b>Senior</b>	Online
	15:00	Reunión Arbitraje <b>Senior</b>	Online
	18:30-19:00	Pesaje no oficial <b>Senior</b> Mujeres: -48 kg, -52 kg, -57 kg, -63 kg Hombres: -60 kg, -66 kg, -73 kg	Hotel
	19:00-20:00	Pesaje oficial <b>Senior</b> Mujeres: -48 kg, -52 kg, -57 kg, -63 kg Hombres: -60 kg, -66 kg, -73 kg	
Sáb. 15 mayo	14:00	Eliminatorias Día 1 <b>Senior</b> Mujeres: -48 kg, -52 kg, -57 kg, -63 kg Hombres: -60 kg, -66 kg, -73 kg	Polideportivo 3 - VIDENA
	17:00	Bronces y finales	
	18:30-19:00	Pesaje no oficial <b>Senior</b> Mujeres: -70 kg, -78 kg, + 78 kg Hombres: -81 kg, -90 kg, -100 kg, + 100 kg	Hotel
	19:00-20:00	Pesaje oficial <b>Senior</b> Mujeres: -70 kg, -78 kg, + 78 kg Hombres: -81 kg, -90 kg, -100 kg, + 100 kg	
Dom. 16 mayo	14:00	Eliminatorias Día 2 <b>Senior</b> Mujeres: -70 kg, -78 kg, + 78 kg Hombres: -81 kg, -90 kg, -100 kg, + 100 kg	Polideportivo 3 - VIDENA
	17:00	Bronces y finales	

	<b>Actividades de la Copa Panamericana Junior</b>
	<b>Actividades del Open Panamericano Senior</b>



Días antes de la competencia del atleta	(Los entrenadores y otros oficiales del equipo pueden llegar cuando deseen, pero deben ponerse en cuarentena mientras esperan los resultados de la PCR-3)
-11	<b>PCR-1</b> (realizada en país de origen) con un mínimo de 48 horas antes de la PCR-2
-10	
-9	
-8	
-7	
-6	<b>PCR-2</b> (realizada en país de origen) con un mínimo de 48 horas después de la PCR-1
-5	
-4	
-3	Último día de llegadas y <b>PCR-3 (para todos los participantes)</b> Cuarentena: Espera de resultado de PCR-3
-2	Cuarentena: Espera de resultado de PCR-3
-1	Pesaje
0	Día de competencia

## 2. ORGANIZADOR

### Federación Deportiva Peruana de Judo

Dirección: Avenida Del Aire S/N (cuadra 8) - Videna Puerta N°2, San Luis

Lima - PERÚ

Teléfonos: +(51) 983525101

Email: [eventos@judoperu.org](mailto:eventos@judoperu.org)

Website: [www.judoperu.org](http://www.judoperu.org)

## 3. FECHA

**Copa Panamericana Junior:** 13 de mayo

**Open Panamericano Senior:** 15 y 16 de mayo

## 4. LUGAR DE COMPETENCIA

### Polideportivo 3 - VIDENA

Avenida del Aire S/N (cuadra 7) - Videna Puerta N°1, San Luis

Lima - PERÚ



JUDOBASE



## 5. PARTICIPANTES

Una persona es elegible para inscribirse en estas competencias siempre que cumpla lo siguiente:

- No estar bajo una suspensión disciplinaria.
- No estar suspendido por violación de las normas antidopaje.
- No estar bajo suspensión médica.
- Estar sano y en forma para la competencia.
- No ser portador de ninguna enfermedad contagiosa que pueda poner en riesgo la salud de otros.

### Copa Panamericana Junior

- La fecha de nacimiento y la nacionalidad deben acreditarse mediante PASAPORTE oficial del país de origen.
- Solo equipos nacionales de federaciones que sean miembros de la **CPJ**
- Edad mínima: Nacidos desde 2001 hasta 2006.

GÉNERO	CATEGORIA DE PESO
Femenino	-48kg, -52kg, -57kg, -63kg, -70kg, -78kg, +78kg
Masculino	-60kg, -66kg, -73kg, -81kg, -90kg, -100kg, +100kg



### Open Panamericano Senior

- La fecha de nacimiento y la nacionalidad deben acreditarse mediante PASAPORTE oficial del país de origen.
- Solo equipos nacionales de federaciones que sean miembros de la **IJF**
- Edad mínima: Nacidos hasta 2006.

GÉNERO	CATEGORIA DE PESO
Femenino	-48kg, -52kg, -57kg, -63kg, -70kg, -78kg, +78kg
Masculino	-60kg, -66kg, -73kg, -81kg, -90kg, -100kg, +100kg

## 6. REGISTRO

### Fechas Límites

Inscripción numérica	30 de marzo de 2021
Inscripción nominal	07 de abril de 2021
Reservación de hotel	09 de abril de 2021
Solicitud de VISA (con copia de pasaporte)	16 de abril de 2021
Pago de hotel	16 de abril de 2021
Información del viaje	24 de abril de 2021

### Copa Panamericana Junior

El registro debe realizarse con el sistema de registro en línea de la **CPJ** en <https://app.panamjudo.org/admin//Account/Login> .Las delegaciones que no se registren dentro de las fechas indicadas en ese sitio web no podrán participar, sin excepción.

### Open Panamericano Senior

El registro debe realizarse con el sistema de registro en línea de la **IJF** en <http://www.judobase.org> .Las delegaciones que no se registren dentro de la fecha indicada en ese sitio web no podrán participar, sin excepción.





## 7. SEGURO

Cada Federación Nacional es responsable por sus competidores. Tanto el control de No-Embarazo como el control de género están bajo su responsabilidad.

Las Federaciones deben asumir toda la responsabilidad por los seguros de accidentes y enfermedades y por responsabilidades civiles de sus competidores y oficiales durante toda la estadía en Perú. La organización del torneo y la Federación Deportiva Peruana de Judo no serán responsables por ningún seguro relacionado en las materias antes mencionadas.

Dentro del coliseo de competición, la organización dispondrá de atención primaria de emergencia y ambulancia para el traslado a un recinto hospitalario si se requiere. Toda atención médica posterior o extraordinaria, como lesión y/o enfermedad que requiera hospitalización, tratamientos, intervenciones quirúrgicas y medicamentos, será asumida, en cuanto a sus costos, por la federación de cada país. Por tanto, todas las delegaciones y judocas participantes eximirán de responsabilidad a la Federación Deportiva Peruana de Judo y a su respectiva comisión organizadora por cualquier percance, lesión, accidente, enfermedad o fallecimiento que surgieran dentro o fuera del recinto de competición o en los viajes y traslados relacionados a este evento.

Ver la información y protocolo con relación al COVID-19 adjunto a este documento.

## 8. HOTELES

**Siguiendo el protocolo relacionado con la protección de todos los participantes explicada más adelante cualquier persona que salga de la “burbuja” de protocolo de sanidad no será admitido nuevamente a ser parte de la delegación. Favor leer detenidamente el protocolo que se encontrara más adelante.**







Las reservas de hotel solo se podrán hacer únicamente a través de la organización del campeonato. Por medidas de bioseguridad, no se admitirá la participación de delegaciones fuera del alojamiento oficial. Únicamente podrán ingresar al hotel y las delegaciones que lleguen en transporte oficial, y hayan sido preacreditados en el aeropuerto a su llegada del vuelo desde su país de origen.

#### **HOTEL A (4 \*)**

Simple - 240 USD

Doble - 195 USD

Triple - 165 USD

\* Los precios son por día/persona. **FULL BOARD**

Las reservas de hotel podrán hacerse únicamente a través de la organización del campeonato. Las reservas de hotel deberán hacerse hasta el **09 de abril de 2021**.

El pago del hotel será en Dólares Americanos, el cual deberá ser efectuado hasta el día **16 de abril de 2021** a través de transferencia electrónica bancaria. (Ver detalles de cuenta bancaria abajo)

Aquellas delegaciones de países que no puedan efectuar transferencias bancarias deberán cancelar en efectivo al momento de su acreditación, habiendo cumplido a tiempo con las inscripciones y reservas formales previamente.

Cualquier reserva o solicitud de habitaciones adicionales a las solicitadas fuera de los plazos establecidos tendrán un recargo de 10% a las tarifas indicadas, sin excepciones.

Cualquier cancelación de habitaciones posteriores al **16 de abril**, no tendrá derecho a reembolso. Las cancelaciones de reservas no pueden hacerse al momento de la acreditación. Las lesiones, problemas de visa o





enfermedades no serán razones válidas para la cancelación de reservas de habitaciones.

Las reservas hoteleras se realizarán por orden de llegada de las solicitudes enviadas. En caso de agotarse las plazas en los hoteles designados, se les asignarán, previa comunicación, un hotel con las mismas características y proximidad similares a los hoteles mencionados en estas bases.

**Los países son responsables, del pago de los gastos derivados por la operación bancaria, por ello los pagos realizados por transferencia bancaria, tendrán un coste agregado del 5% sobre el monto total.**

**IMPORTANTE:** Todos los daños a la propiedad de los hoteles o lugares del torneo que resulte de la estadía de una delegación deberán ser cargada a la Federación respectiva, quien deberá realizar el pago total de los daños.

#### **CUENTA PARA TRANSFERENCIA BANCARIA**

(Por favor, ingrese la información correctamente en el documento de transferencia. Cualquier trámite relacionado con enmiendas a la transferencia bancaria debe ser realizado por el equipo participante antes de su llegada a Perú.)

#### **Datos del Beneficiario**

Nombre: Federación Deportiva Peruana de Judo  
Dirección: Calle Marcos Dongo 192 - 190, Pueblo Libre, Lima - PERÚ  
RUC: 20196795350

#### **Datos del Banco**

Nombre: BBVA Continental  
Dirección: Avenida República de Panamá 3055, San Isidro, Lima - PERÚ  
Nro. de la Cuenta: 0011-0179-0100065287-93  
Swift Code: BCONPEPL  
Teléfono: +51 1 2111000



JUDOBASE



### **NOTA IMPORTANTE:**

Según la norma de la IJF promulgada el 2 de diciembre de 2012 en Tokio, “el país organizador no debe solicitar una tasa de penalización para los países participantes que no puedan realizar transferencias bancarias pero que puedan pagar en efectivo a su llegada”. Los países que no pueden realizar transferencias

bancarias deben informar a los organizadores con suficiente anticipación de que pagarán en efectivo a su llegada”.

Los países deben informar a los organizadores número de participantes antes de la fecha límite. Las posibles reservas de habitaciones extra en el “check-in” también serán sobrecargados con un 10%. Se harán excepciones. Las habitaciones “no-show” tendrá como resultado 100% de la carga de los gastos de hotel. Las cancelaciones de las habitaciones no se pueden hacer en el “check -in”.

Todas las comisiones bancarias y gastos de transferencia bancaria van a cargo de las federaciones participantes.

## **9. ACREDITACIONES**

La acreditación y la entrega de las credenciales se realizarán según el protocolo de sanidad COVID19 en los días que se encuentran en el programa en el Hotel Oficial. La acreditación de realizará a través de un sistema de turnos.

El jefe de delegación de cada país deberá presentarse a tiempo para acreditar la llegada de todos los atletas y delegados.

Su asistencia atrasada o ausencia al control de acreditaciones significará la exclusión de todos los competidores del sorteo y del evento.

**Todos los competidores, técnicos y delegados serán provistos de credenciales, las que deberán portar en todo momento.**





Los pasaportes de todos los participantes deberán estar disponibles todo el tiempo, en caso de ser requeridos.

Cantidad de oficiales acreditados según atletas inscritos en el evento (incluye oficiales del equipo, entrenadores, médicos y fisioterapeutas):

- Uno - cuatro (1-4) competidores = tres (3) oficiales.
- Cinco - nueve (5-9) competidores = cinco (5) oficiales.
- 10 o más competidores = siete (7) oficiales.

Las acreditaciones para el presidente de la Federación Nacional, el árbitro y el judoka no se incluyen en el anterior cálculo. La tarifa para los oficiales adicionales (que deben estar inscritos en el sistema CPJ o judobase) es de USD 100 por cada uno, que se abonará a los organizadores.

## 10. CPJ AFILIACION

Para los miembros de la CPJ, todas las delegaciones deben estar registrada y afiliadas antes de llegar al evento. Toda persona sin excepción que aparezca en el registro oficial necesita tener su afiliación vigente lo cual lo puede hacer individualmente o como federación a través de <http://panamjudo.org/> sección afiliaciones.

**Costo de la afiliación \$100 USD.**

**La afiliación se debe pagar en línea, no se aceptará efectivo para el pago de afiliación en el Registro del evento.**

## 11. REGLAS DE COMPETENCIA

La competencia se desarrollará de acuerdo con las reglas de IJF.



Evento	Sistema de Competencia de 6 a más atletas	Sistema de Competencia de 5 a menos atletas
<b>Copa Panamericana Junior</b>	Doble Repechaje	Reglas de números bajos para eventos del WRL
<b>Open Panamericano</b>	Repechaje desde cuartos de final – Last 8	Reglas de números bajos para eventos del WRL

## 12. PESAJE

Se realizará un día antes de la competencia en los hoteles oficiales de acuerdo con las normas IJF. (Ver programa)

Pesaje No Oficial : 18:30 a 19:00 horas  
 Pesaje Oficial : 19:00 a 20:00 horas

## 13. SORTEO

El congresillo técnico y el sorteo se realizarán según el programa:

**Copa Panamericana Junior:** 12 mayo 2021 a las 14:00 horas - online  
**Open Panamericano Senior:** 14 mayo 2021 a las 14:00 horas - online

Cada país puede tener una representación de dos (2) delegados en el sorteo.

## 14. PREMIACIÓN

- Al momento de recibir la premiación el deportista debe presentarse con judogi BLANCO
- Todo competidor que haya ganado una medalla debe presentarse a la

ceremonia y recibir la medalla en persona. Si un competidor está ausente durante la ceremonia de premiación por una razón no válida, perderá su derecho a la medalla.

- Está estrictamente prohibido a los competidores llevar al podio sus banderas nacionales o identificaciones similares.
- Está prohibido cualquier demostración religiosa, política, personal o comercial, o hacerlo usando algún gorro u otra cubierta de la cabeza o cualquier otro accesorio.

## 15. JUDOGI Y PROTOCOLO

- En toda formación oficial, premiación y ceremonias de inicio y final del torneo, los judocas deberán presentarse con judogi BLANCO, sin calcetines ni chaquetas ni accesorios.
- Por higiene de los pies, los judocas deberán desplazarse con calzado en las zonas de calentamiento.
- Las damas competidoras deben usar debajo de la chaqueta del judogi, una camiseta o malla blanca lisa, de manga corta, de tela resistente suficientemente larga como para insertarla dentro de los pantalones, la camiseta o malla debe ser de cuello redondo y no pueden tener marcas o dibujos visibles.
- El pelo de las damas y varones no deben tocar la solapa de la chaqueta.
- Los judogis deben estar limpios y con sus medidas ajustadas al reglamento IJF. Se utilizará el Sokuteiki en la zona de control de judogis.
- Se realizará un control de judogi a los atletas antes de cada combate para asegurar que estén de acuerdo con las regulaciones de la IJF. Si el judogi no cumple con las regulaciones, el atleta deberá cambiar de judogi y no contará con un entrenador en la silla durante ese combate.

## 16. BACKNUMBER

- Cada participante tiene la obligación de llevar cosido, en la espalda de su judogi, el backnumber con su apellido y la abreviatura del país. Debe tener la siguiente dimensión: Ancho 38cm - Alto 39cm. La zona de nombre y país debe tener: Ancho 37cm - Alto 19,5cm.

- El número de espalda de la IJF debe fijarse horizontalmente y centrarse en la espalda del judogi. Debe quedar 3 cm por debajo de la parte inferior del cuello.
- El número de respaldo se puede solicitar en [www.ijfbacknumber.com](http://www.ijfbacknumber.com) o [www.mybacknumber.com](http://www.mybacknumber.com)
- El backnumber es responsabilidad de cada Federación.



## 17. ENTRENADOR

El código de conducta de los entrenadores debe observarse estrictamente, incluido el código de vestimenta, y debe cumplir con los estándares de la IJF.

- Sorteo: traje formal (chaqueta, pantalones, camisa y corbata para los hombres; chaqueta, pantalones/falda/vestido, blusa para las mujeres) y zapatos formales (no zapatos deportivos ni sandalias).
- Rondas preliminares: buzo nacional con pantalones que llegan hasta los zapatos. Los entrenadores pueden llevar camisetas oficiales nacionales de manga corta o larga y zapatos deportivos (no sandalias).
- Para el bloque final: traje formal (chaqueta, pantalones, camisa y corbata para los hombres; chaqueta, pantalones/falda/vestido, blusa para las mujeres) y zapatos formales (no zapatos deportivos ni sandalias).

Los entrenadores no pueden dar instrucciones a los competidores mientras están peleando. Solo durante los descansos MATE, los entrenadores podrán dar instrucciones a sus atletas. Después del descanso y durante la pelea, los entrenadores deben guardar silencio nuevamente.



Si un entrenador da indicaciones durante el combate, recibe una primera advertencia. En caso de reincidir, será excluido del área de competencia. Cualquier actitud contraria al espíritu del judo será penalizada.

Si un entrenador no respeta estas reglas, puede ser expulsado del área de competencia. Si el entrenador insiste en su conducta desde fuera del área de competencia, podría ser sancionado y expulsado de las instalaciones del torneo.

## **18. ENTRENAMIENTOS**

Los horarios de entrenamiento deberán ser solicitados por el jefe de delegación al momento de la acreditación. El lugar de entrenamiento será el CAR de Judo de VIDENA.

## **19. TRANSPORTE TERRESTRE INTERNO**

Los organizadores proveerán a las delegaciones alojadas en hoteles oficiales, libre de cargo adicional, el transporte entre el aeropuerto y los hoteles oficiales, y desde los hoteles oficiales hasta donde se realicen las actividades planificadas para el torneo.

La organización no se responsabiliza de este transporte, si la información de itinerarios de vuelo no se envía a tiempo, o se modifique sin aviso, y en ningún caso para actividades fuera de aquellas oficiales del torneo.

## **20. PRINCIPIO FUNDAMENTALES**

Todas las Federaciones Nacionales, oficiales, entrenadores y atletas que participen en estos eventos deben respetar y aceptar la autoridad de los oficiales, los Estatutos, las Reglas de Deportes y Organización, las Reglas de Arbitraje, de la CPJ, así como las reglas Anti-Doping de la IJF.

De acuerdo con las Reglas de la IJF y las Provisiones en las Reglamento de





Organización y Deporte, aquellos individuos que se considere que hayan actuado contra la IJF, sus principios o propósito, deberán ser sujetos a suspensión o expulsión del evento y/o cancelación de su tarjeta de acreditación.

## 21. CONTROL ANTI-DOPING EN EVENTO SENIOR

- Es importante que cada delegación conozca el protocolo de control de dopaje.
- Los controles se llevarán a cabo de acuerdo con las Reglas Antidopaje y el Reglamento de Organización y Deporte de la IJF, antes de concluir el bloque final.
- Los competidores deben presentarse en la estación de control de dopaje inmediatamente después de firmar el formulario de notificación. De conformidad con WADA ISTI Art. 5.4.4, antes del control de dopaje, los atletas pueden participar en la ceremonia de premiación y cumplir con sus compromisos de prensa o recibir tratamiento médico si es necesario.
- Los competidores seleccionados estarán constantemente acompañados por un acompañante oficial (designado por el comité organizador) desde el momento de la notificación hasta su llegada a la Estación de Control de Dopaje. Una persona de elección del atleta (médico del equipo, entrenador, preparador físico, jefe de delegación, etc.) puede acompañarlos.

## 22. VISADOS

El Comité Organizador se complace en ayudar a cualquier país con las instrucciones de visados o cualquier documentación de permiso de los atletas y funcionarios. Si necesita la carta de invitación personalizada para propósito de visado por favor envíe al Comité Organizador lo antes posible una lista de los participantes de acuerdo con el formulario de solicitud de visa con nombres y apellidos, número de pasaporte, fecha de nacimiento y función en el evento (debe enviar junto con copias de pasaportes



escaneados.) a [eventos@judoperu.org](mailto:eventos@judoperu.org) hasta el 16 de abril de 2021.

### 23. IMPREVISTOS

Todo lo no previsto en esta Convocatoria será resuelto por el Comité Ejecutivo de la Confederación Panamericana de Judo y la Federación Deportiva Peruana de Judo.

Todas las personas inscritas oficialmente en los eventos (Delegados, Atletas, Entrenadores, Árbitros, Médicos, y Oficiales) cederán todos sus derechos a la Confederación Panamericana de Judo y a la Federación Deportiva Peruana de Judo para usar su imagen en Fotografías, Videos, Televisión.

### 24. PROTOCOLO COVID-19 DE VIGENCIA EN EL EVENTO

En nombre de **la Federación Deportiva Peruana de Judo y la Confederación Panamericana de Judo (CPJ)**, nos gustaría compartir con ustedes esta información general relacionada con el protocolo de seguridad **COVID-19** que se utilizará en la **Copa Panamericana Junior y Open Panamericano Senior** que se llevará a cabo en la ciudad de Lima, Perú del 13 al 16 de mayo.

A continuación, encontrarán un resumen básico de los puntos más importantes para cada una de las delegaciones favor de tomar en cuenta y poner acción a cada uno de estos puntos.

Los organizadores de este evento utilizarán el concepto de una **"Burbuja"** y todos los que participen en este evento sean atletas, entrenadores, administradores, oficiales, invitados, árbitros o personal, serán incluidos y colocados en esta burbuja protectora. No habrá excepciones para ser parte de la burbuja y cualquier desviación de las reglas automáticamente hará que el grupo no sea elegible para participar en este evento. Lea atentamente la información a continuación y haga cualquier pregunta antes de llegar al evento.



Es responsabilidad de cada Federación Nacional (FN) que participa y que ingresa una delegación en este evento explicar a sus miembros estas reglas y pautas y es la Federación Nacional la responsable de asegurarse de que los miembros de su delegación sigan y respeten cada uno de estas reglas y pautas.

1. Solo los miembros oficiales de cada delegación podrán estar dentro de la burbuja de este evento.
2. La burbuja de este evento incluirá el transporte oficial desde y hacia el aeropuerto; partes de la propiedad de la sede del hotel; todas las áreas comidas; todos los pisos de alojamiento de atletas, todas las áreas de práctica, calentamiento y competencia.
3. Solo los miembros oficiales de las delegaciones con las acreditaciones correspondientes emitidas por los organizadores podrán ingresar al lugar de la competencia, no habrá excepciones.
4. Antes de la salida de cada delegación de sus países, deben de completar el formato "Declaración jurada electrónica de salud del viajero y compromiso para realizar aislamiento o cuarentena del viajero". Cada miembro viajero de la delegación debe tener este formulario completo a su llegada para las autoridades de inmigración en Perú. <https://e-notificacion.migraciones.gob.pe/dj-salud/>
5. Según el protocolo COVID IJF, todos los miembros de la delegación a su llegada a Perú deben tener consigo dos resultados negativos de la prueba de PCR de no más de 08 días antes de su llegada a Lima, con una diferencia mínima de 48 horas entre ellas. Así también, hay que considerar que el gobierno peruano **ACTUALMENTE REQUIERE UN PCR DE RESULTADO NEGATIVO CON UN MÁXIMO DE 72 HORAS ENTRE LA TOMA DE LA MUESTRA Y LA LLEGADA A PERÚ.**
6. En el Aeropuerto Internacional Jorge Chavez en Lima, todos los miembros de la delegación deben usar mascarilla y protector facial en todo momento.
7. A su llegada y salida de Inmigración/Aduana en el aeropuerto de Lima, cada delegación será recibida por miembros del comité organizador capacitados en la aplicación de este protocolo, y colocarán a los miembros de la delegación en



vehículos especiales de transporte para ser llevados al hotel sede. Una vez dentro del vehículo de transporte oficial, ahora se considera que la delegación está dentro de la burbuja del evento.

8. A la llegada al hotel, el jefe de Misión de la delegación se reunirá con los organizadores para procesar todo el papeleo y asegurar las llaves de las habitaciones de los miembros de su delegación. Habiendo recibido las llaves de las habitaciones, los miembros de las delegaciones deberán dirigirse a ellas y esperar para la toma de muestras. Tomar en consideración que la toma de muestras para las pruebas PCR a la llegada se realizará desde las 7:00 hasta las 18:00 horas y los resultados se obtendrán hasta 24 horas después de este rango horario.

9. A la llegada de los resultados negativos de las pruebas PCR realizadas, un miembro de la organización procederá a cambiar de cinta (de rojo a verde) a los miembros de la delegación, no está permitido retirarse la cinta. En este punto del protocolo, los miembros de las delegaciones solo pueden moverse dentro de la burbuja del evento y no pueden salir del recinto de la burbuja hasta que regresen al aeropuerto para su partida.

10. Los horarios de las comidas se asignarán de manera que solo un cierto número de personas coman al mismo tiempo en la cafetería/restaurante. Los horarios se publicarán y se espera que se mantengan y respeten. Antes de ingresar al salón comedor se controlará la temperatura de cada persona. El servicio a la habitación de las comidas (desayuno, almuerzo y cena) esta permitido sin recargo adicional a la habitación.

11. Si durante el transcurso de las fechas de la competencia, o la estadía del miembro individual de la delegación, una persona comienza a sentirse enferma o desarrolla algún síntoma de preocupación, la persona será trasladada inmediatamente a un piso dedicado a la "vigilancia de la salud" donde se mantendrán en cuarentena para ver si se desarrollan más síntomas. Estas habitaciones y el piso donde se alojarían estas personas están fuera del alcance de cualquier persona que no sea la autoridad sanitaria. Las habitaciones serán de uso individual y todas las comidas se servirán en la habitación siguiendo los protocolos adecuados. Será la Federación Nacional del afectado, la responsabilidad de pagar esta habitación extra si es necesario.

12. *Todas las FN deben entender claramente que todos los miembros de la delegación deben tener seguro médico y un seguro COVID-19, cada FN es responsable de todos los costos relacionados con el tratamiento médico de todos los miembros de la delegación. Ni los organizadores, ni la Federación Deportiva Peruana de Judo ni la Confederación Panamericana de Judo asumen ninguna responsabilidad relacionada con el costo de cualquier tratamiento médico de cada miembro de la delegación.*

13. *Los tiempos de transporte del hotel al lugar se publicarán en el lobby del hotel y se anunciarán en la reunión técnica. Se solicita a las delegaciones que cumplan con los tiempos de transporte asignados para poder permitir que todos tengan la distancia necesaria y segura dictada por el protocolo antiCovid19. Es obligatorio que todas las personas que viajen en el sistema de transporte usen su máscara en todo momento. Antes de abordar el transporte al lugar del evento, se controlará la temperatura de cada persona.*

14. *Una vez en el lugar de la competencia y dado que el lugar es lo suficientemente grande, le pedimos a cada delegación que mantenga una distancia segura entre ellos en las gradas. Solo los atletas que compitan ese día podrán estar en el área de calentamiento de la competencia.*

15. *Seguiremos todos los demás protocolos dentro del lugar de la competencia según lo emitido dentro del documento de protocolo de la FIJ que se ha enviado a todas las Federaciones Nacionales y que se adjunta a este paquete de participación.*

**16. En caso de requerir una nueva PCR para su retorno a su país, la delegación participante deberá realizar el pago de USD 85 por prueba.**

## **25. DOCUMENTOS ANEXOS A ESTA CONVOCATORIA**

- Protocolo para COVID-19 de la FIJ.
- Protocolo de bioseguridad en el evento
- Manifiesto de responsabilidad; y Cuestionario de síntomas y exposición que cada persona debe de traer completo.
- Formulario de hospedaje, llegadas y salidas